

Terespol, dnia 18.02.2021 r.  
miejsowość, data

Miejski Ośrodek Kultury w Terespolu  
ul. Sienkiewicza 27  
21-550 Terespol  
tel: (83)-375-22-65  
tel. kom. 507 170 018  
e-mail: mokterespol@wp.pl

.....  
nazwa firma oraz adres zamawiającego

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Na podst. Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.2019 z 19 września 2019 r.)  
Miejski Ośrodek Kultury w Terespolu, 21-550 Terespol, ul. Sienkiewicza 27, woj. lubelskie, powiat  
bialski, tel. (83) 375 22 65, e-mail: [mokterespol@wp.pl](mailto:mokterespol@wp.pl), strona internetowa: [www.mokterespol.com](http://www.mokterespol.com), strona  
bip: [www.mokterespol.naszbiop.pl](http://www.mokterespol.naszbiop.pl)

zaprasza

do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do którego nie stosuje się ustawy Prawo  
Zamówień Publicznych- zamówienie nie przekracza progu 130 tys. zł. netto.

### I. Opis przedmiotu zamówienia oraz jego zakres:

Zakres zlecenia:

naprawa świetlików poliwęglanowych dachowych na hali sportowej poprzez wymianę  
uszczelnienia styku świetlików z dachem, wymianę nieszczelnych uszczelek świetlików,  
regulację i naprawę uszkodzonych części świetlików uchylnych poprzez wymianę uszczelek  
zawiasów, naprawę mechanizmów uchylnych. W razie potrzeby wymiana 9 szt. siłowników 230V.  
Ilość klap uchylnych podlegających naprawie 9 szt.

Rodzaj dachu: dwuspadowy płaski stropodach z płyt warstwowych. Świetliki przeciekają podczas  
opadów deszczu, topnienia śniegu ( pomimo sukcesywnego usuwania śniegu z dachu). Ponadto,  
pomimo ich opuszczenia i zamknięcia oraz odłączenia od dopływu prądu, unoszą się podczas  
wiatru. Wskazana wizja lokalna przed złożeniem oferty.

### II. Obowiązki stron:

- 1) Materiały potrzebne do wykonania robót będących przedmiotem zapytania ofertowego  
dostarcza Wykonawca
- 2) Wykonawca wykona roboty będące przedmiotem zapytania ofertowego przy użyciu sprzętu,  
urządzeń i materiałów o jakości odpowiadającej obowiązującym przepisom, normom i standardom.
- 3) Wykonawca udziela 5 letniej gwarancji na wykonane roboty będące przedmiotem zapytania  
ofertowego, licząc od dnia odbioru robót .  
Zamawiający udostępni Wykonawcy pobór wody i energii elektrycznej.

Anna Pietrusik  
DYREKTOR  
Miejskiego Ośrodka Kultury  
w Terespolu

Jeżeli w trakcie odbioru stwierdzone zostaną wady:

- 1/ nadające się do usunięcia, to Zamawiający może żądać od Wykonawcy ich usunięcia, wyznaczając termin usunięcia wad.
- 2/ uniemożliwiające użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać od Wykonawcy wykonania napraw przedmiotu zamówienia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia .
- 4) Termin wykonania umowy: od dnia podpisania umowy do 31.08.2021 r.
- 5) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium najniższej ceny brutto.
- 7) Okres związania ofertą wynosi 30 dni od daty złożenia oferty.
- 8) Oferta wraz z załącznikami winna być napisana w języku polskim, trwała i czytelną techniką, wypełniona i parafowana w całości oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.
- 9) Wykonawca złoży ofertę na formularzu stanowiącym zał. nr 1 do zapytania ofertowego.
- 10) **Termin składania ofert upływa dniami 05.03.2021 r., o godzinie 15:00**
- 11) Ofertę należy złożyć w formie: pisemnej w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Oferta na naprawę kłap przewietrzających w MOK Terespol. Nie otwierać przed 05.03.2021 r. godz.15:15.**” w siedzibie Miejskiego Ośrodka Kultury w Terespolu, ul. H. Sienkiewicza 27, pokój nr 3. lub pocztą e-milową na adres: [mokterespol@wp.pl](mailto:mokterespol@wp.pl) zatytułowaną: „**Oferta na naprawę kłap przewietrzających w MOK Terespol. Nie otwierać przed 05.03.2021, godz. 15:15**” Otwarcie ofert nastąpi o godzinie 15:15 w siedzibie MOK.
- 12) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w niniejszym zapytaniu oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 13) Zamawiający powiadomi e-mailowo wszystkich Wykonawców o wyniku postępowania. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana. Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
- 14) **Zamawiający sygnalizuje Wykonawcy, aby przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej przedmiotu zamówienia.**

### **III. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:**

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego – Miejski Ośrodek Kultury w Terespolu, ul. Sienkiewicza 27, pok. 3, lub telefonicznie pod numerem (83) 375 22 65, 507 170 018.

Uprawniony do kontaktu z oferentami: Anna Pietrusik, dyrektorka.

### **IV. Istotne zapisy, które znajdują się w umowie:**

1. **Pięcioletnia gwarancja na wykonane naprawy, będące przedmiotem zamówienia licząc od dnia odbioru robót .**
2. **Za odstąpienie od umowy Wykonawca ponosi koszty w wysokości 20% wartości zamówienia brutto.**
3. **Za nieterminowe wykonanie zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić odsetki w ustawowej wysokości.**
4. **Termin wykonania zamówienia 31.08.2021 r.**

### **V. Dokumenty jakie należy dołączyć do oferty:**

1. Wypełniony Formularz ofertowy (zał. nr 1).

Anna Pietrusik  
**DYREKTOR**  
Miejskiego Ośrodka Kultury  
w Terespolu

2. Oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym (zał. nr 2).

**VI. Kryteria wyboru oferty:**

Za cenę oferty przyjmuje się łączną wartość oferty brutto (z podatkiem VAT) obejmującą:

a) **Cenę usługi – 100%**

Za najniższą cenę można maksymalnie uzyskać w sumie 100 pkt.

**VII. Postanowienia końcowe**

Organizator ma prawo do odwołania postępowania bez podania przyczyny. Komisja oceniająca dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty lub stwierdza, że nie wybiera żadnej ze złożonych ofert. Organizatorowi przysługuje prawo do zamknięcia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert, unieważnienia postępowania.

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

*Anna Pietrusik*

**DYREKTOR**

.....~~Miejski Ośrodek Kultury~~  
w Terespolu

*(pieczęć i podpis zamawiającego)*

Terespol, 18.02.2021 r.

**Miejski Ośrodek Kultury**  
ul. H. Sienkiewicza 27, 21-550 Terespol  
NIP 5371101459 REGON 030007869  
tel. 83 375 22 65

.....  
(nazwa i adres oferenta)

Adres e-mail: .....

Telefon.....

### FORMULARZ OFERTOWY

Niniejszym składam ofertę na wykonanie naprawy kłap przewietrzających Miejskim Ośrodku Kultury w Terespolu zgodnie z zaproszeniem do składania ofert z dnia 18.02.2021 r.

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia :

Cena usługi:

Cena netto za całość usługi..... zł.

Kwota VAT za całość usługi.....zł.

Cena brutto za całość usługi.....zł.

Słownie brutto: .....

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zaproszeniem i nie wnosimy zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.

Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zaproszeniu.

#### Załączniki do oferty

.....  
.....  
.....

.....  
(data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Uwaga: Jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczane przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

Miejski Ośrodek Kultury  
ul. H. Sienkiewicza 27, 21-550 Terespol  
NIP 5371101459 REGON 030007869  
tel. 83 375 22 65

Anna Pietrusik  
**DYREKTOR**  
Miejskiego Ośrodka Kultury  
w Terespolu

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Wykonawca: .....

*/Oznaczenie wykonawcy – firma lub nazwa przedsiębiorcy ze wskazaniem formy prawnej oraz siedziby,  
a w przypadku osoby fizycznej imię i nazwisko przedsiębiorcy adres oraz nazwa pod którą wykonuje działalność  
gospodarczą/*

biorący udział w zapytaniu ofertowym z dnia 18.02.2021 r. na naprawę klap przewietrzających w Miejskim Ośrodku Kultury w Terespolu, ubiegając się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że spełniamy warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące:

posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

posiadania wiedzy i doświadczenia;

dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia,

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczę niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w niniejszym oświadczeniu.

Świadomy odpowiedzialności karnej, o której mowa w art.297 Kodeksu karnego, potwierdzam prawdziwość powyższych danych własnoręcznym podpisem.

.....  
(data)

.....  
(podpis i pieczęć osób/osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Uwaga: Jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczane przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

Miejski Ośrodek Kultury  
ul. H. Sienkiewicza 27, 21-550 Terespol  
NIP 5371101459 REGON 030007869  
tel. 83 375 22 65

Anna Piętrusik  
**DYREKTOR**  
Miejskiego Ośrodka Kultury  
w Terespolu